

	VIERNES 19/01/18	SÁBADO 20/01/18	DOMINGO 21/01/18	
8:00	<p><i>Wintercamp</i></p> <p>19, 20 y 21 de enero de 2018</p>	DIANA	DIANA	
8:00 - 9:00		DESAYUNO	DESAYUNO	
9:00 - 10:00		TRASLADO Y EQUIPOS	TRASLADO Y EQUIPOS	
10:00 - 11:00		ALMUERZO	ALMUERZO	
11:00 - 12:00		ESQUÍ LIBRE* O CLASES DE ESQUÍ Y SNOWBOARD (3 HORAS)	ESQUÍ LIBRE* O CLASES DE ESQUÍ Y SNOWBOARD (3 HORAS)	
12:00 - 13:00				
13:00 - 14:00		COMIDA	COMIDA	
14:00 - 15:00		ESQUÍ LIBRE* O ACOMPAÑADOS POR PROFESIONAL (2 HORAS)	ESQUÍ LIBRE* O ACOMPAÑADOS POR PROFESIONAL (2 HORAS)	
15:00 - 16:00				
16:00 - 17:00		EQUIPOS Y TRASLADO	EQUIPOS Y TRASLADO	
17:00 - 18:00		DUCHAS Y TIEMPO LIBRE	CANFRANC → JACA → SABIÑÁNIGO → HUESCA → ZARAGOZA	
18:00 - 19:00		TRASLADO ZARAGOZA → HUESCA → SABIÑÁNIGO → JACA → CANFRANC	MERIENDA	
19:00 - 20:00			 JUEGOS DE TARDE	
20:00 - 21:00		HABITACIONES	TIEMPO LIBRE	<p>¡TE ESPERAMOS!</p>
	CENA	CENA		
21:00 - 22:00	VELADA NOCTURNA 	VELADA NOCTURNA 		
22:00 - 23:00				
23:00	A DORMIR	A DORMIR		

*El esquí libre implica que el participante esquía solo, sin acompañamiento de ningún adulto responsable, siendo el propio participante el responsable de su seguridad. Es necesaria la autorización expresa de la familia.

NOMBRE Y APELLIDOS PARTICIPANTE: _____

EDAD: _____ LUGAR DONDE COGERÁ EL BUS (ZGZ, HU, SABI, JACA): _____

OPCIÓN DE WINTERCAMP QUE QUIERES CONTRATAR (ELEGIR CON UNA "X"):

Precios y descripción de servicios desde Zaragoza y Huesca:			
<input type="checkbox"/>	Wintercamp completo	Autobús + Alojamiento y P.C. + Forfait + 6 horas de clase de esquí + 4 horas de esquí libre con acompañamiento + Actividades complementarias + Monitores y Director 24h.	295€
<input type="checkbox"/>	Wintercamp sin clase	Autobús + Alojamiento y P.C. + Forfait + 10 horas de esquí libre + Actividades complementarias de tarde y noche + Monitores y Director 24h.	255€
<input type="checkbox"/>	Wintercamp sin forfait	Autobús + Alojamiento y P.C. + 6 horas de clase de esquí + 4 horas de esquí libre con acompañamiento + Actividades complementarias + Monitores y Director 24h.	245€
<input type="checkbox"/>	Wintercamp sin forfait y sin clase	Autobús + Alojamiento y P.C. + 10 horas de esquí libre + Actividades complementarias + Monitores y Director 24h.	200€
Precios y descripción de servicios desde Sabiñánigo y Jaca:			
<input type="checkbox"/>	Wintercamp completo	Autobús + Alojamiento y P.C. + Forfait + 6 horas de clase de esquí + 4 horas de esquí libre con acompañamiento + Actividades complementarias + Monitores y Director 24h.	250€
<input type="checkbox"/>	Wintercamp sin clase	Autobús + Alojamiento y P.C. + Forfait + 10 horas de esquí libre + Actividades complementarias de tarde y noche + Monitores y Director 24h.	210€
<input type="checkbox"/>	Wintercamp sin forfait	Autobús + Alojamiento y P.C. + 6 horas de clase de esquí + 4 horas de esquí libre con acompañamiento + Actividades complementarias + Monitores y Director 24h.	200€
<input type="checkbox"/>	Wintercamp sin forfait y sin clase	Autobús + Alojamiento y P.C. + 10 horas de esquí libre + Actividades complementarias + Monitores y Director 24h.	150€
Otros servicios extra:			
<input type="checkbox"/>	Alquiler material	Material de esquí o snowboard 2 días	+23€
<input type="checkbox"/>	Seguro	Seguro de asistencia sanitaria en pistas	+6€

D. / Dña. _____ en calidad de padre/madre/tutor con D.N.I.

_____ autorizo a que el participante _____

esquie sólo sin la contratación de cursillo ni el acompañamiento de ningún adulto asumiendo todo tipo de responsabilidad y eximiendo a Área Activa C&M, S.L. como organizadora del campamento de las mismas. El hecho de que el participante esquie solo no le exime de cumplir los horarios del planning y órdenes de los monitores y director responsables.

Firma del padre/madre/tutor aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

Firma del participante aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

En _____, a _____ de _____ de 201_

FICHA DE INSCRIPCIÓN

Cumplimentad en mayúsculas, por favor ☺
Enviad cumplimentada a info@areaactiva.net

DATOS DEL PARTICIPANTE

Nombre y apellidos: _____

Fecha de nacimiento: _____ DNI: _____ Nº Seg. Social: _____

Localidad: _____ Provincia: _____

Patologías, alergias alimenticias o de cualquier tipo, intolerancias y otros aspectos que debamos saber: _____

¿Toma alguna medicación? Sí No ¿Cuál? _____

¿El niño sabe cómo administrársela? Sí No En caso de que la respuesta sea "no", indicar cuál es el protocolo de administración y conservación (horarios y modo de toma (con la leche, inyectable, crónica, a demanda...), dosis, guardar en la nevera, etc.): _____

(Si el niño se administra la medicación de forma autónoma, él será el responsable de su guardado y toma. Si debe ser un adulto el encargado, los medicamentos deben ir en una bolsa hermética con el nombre del niño y las instrucciones de toma y guardado, siendo custodiado y administrado por el equipo de monitores).

DATOS DE CONTACTO

Nombre del padre o tutor: _____

Nº de teléfono: _____ ¿lo incluimos en el grupo de whatsapp? Sí No

Email: _____

Nombre de la madre o tutora: _____

Nº de teléfono: _____ ¿lo incluimos en el grupo de whatsapp? Sí No

Email: _____

Autorizo que el participante aparezca en las fotos y vídeos que se tomen durante el campamento. En el caso de no autorizar marca la siguiente casilla: No autorizo.

Las fotos serán remitidas a las familias a través del grupo de whatsapp que creemos para el seguimiento del campamento y que tras su finalización será eliminado. Así mismo informar que las fotos podrán ser colgadas en la página de Facebook, en la web y en otros documentos promocionales de Área Activa C&M, S.L. siempre salvaguardando la integridad física y moral de los participantes.

OBSERVACIONES

Firma del padre/madre/tutor aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

Firma del participante aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

En _____, a _____ de _____ de 201_

GUÍA DE COSAS QUE TIENEN QUE TRAER AL CAMPAMENTO

PARA EL ALBERGUE:

- Saco de dormir o sábanas.
- Toalla de manos y de baño.
- Bolsa de aseo: peine, champú, gel, cepillo y pasta de dientes.
- Bolsa para la ropa sucia.
- Linterna. (opcional)

ROPA PARA EL DÍA A DÍA:

- 2 forros polares o jersey grueso
- 2 pantalones largos.
- 3 camisetas.
- 3 mudas (ropa interior y calcetines).

PARA SUBIR A PISTAS:

- Mochila cómoda (Con 2 asas. Evitar las de asas "de cuerda".)
- Cantimplora o botella de agua.
- Mono de esquiar o en su caso pantalón y anorak.
- Gafas de sol (recomendable llevar también gafas de ventisca)
- Pañuelo o braga para el cuello.
- Guantes para la nieve.
- Casco obligatorio. Posibilidad de alquilarlo en pistas por 6€/día.
- Calcetines gruesos para evitar rozaduras.
- Crema de sol (protección alta).
- Bolsas de plástico para la basura personal.

OTROS:

- Documentación: Fotocopia de D.N.I. y de la tarjeta sanitaria (en el monedero del dinero).
- MEDICAMENTOS: Si el participante debe tomar algún tipo de medicación, introducirla en una bolsa tipo "film" (transparente) con el nombre del niño. Poner en cada caja de medicamento: Nombre y apellidos del niño, dosis y recomendaciones del médico.

CONDICIONES GENERALES

El Winter Camp es una actividad dirigida a peques y jóvenes de entre 8 y 16 años que desean disfrutar de 3 días de aventura, diversión y convivencia en la nieve.

El presente documento deberá ser firmado en todas sus páginas por el participante y por su tutor legal aceptando las condiciones que a continuación se recogen:

- 1) **Fechas y emplazamiento de las actividades.** El campamento Winter Camp se desarrollará del 19 de enero al 21 de enero, ambos días inclusive, en el Albergue Buena Vista de Canfranc y las pistas de esquí de Astún.
- 2) **Alojamiento.** El alojamiento será en albergue y media pensión incluyendo cena, desayuno, almuerzo y merienda del viernes, sábado y domingo. Los monitores repartirán las camas teniendo en cuenta sexo y edad de los participantes. Si algún participante desea estar junto con algún amig@ en particular, añadir esta información en el apartado de "observaciones" de la ficha de inscripción. El director y los monitores del campamento se alojarán en el mismo albergue para mayor control y supervisión de los peques y jóvenes.
- 3) **Transporte.** (se ruega acudir al punto de encuentro con un mínimo de 15 minutos de antelación a la hora de salida)
 - a. Desde Jaca. El punto de encuentro y recogida será en la Estación de autobuses de Jaca.
 - i. Hora de salida: 19 de enero de 2018 a las 20:20 horas.
 - ii. Hora de regreso: 21 de enero de 2018 a las 17:40 horas.
 - b. Desde Sabiñánigo. El punto de encuentro y recogida será la Estación de autobuses de Sabiñánigo.
 - i. Hora de salida: 19 de enero de 2018 a las 20:00 horas.
 - ii. Hora de regreso: 21 de enero de 2018 a las 18:00 horas.
 - c. Desde Huesca. El punto de encuentro y recogida será la Estación de autobuses de Huesca (sala de espera de buses).
 - i. Hora de salida: 19 de enero de 2018 a las 19:00 horas.
 - ii. Hora de regreso: 21 de enero de 2018 a las 19:00 horas.
 - d. Desde Zaragoza. El punto de encuentro será la Estación Delicias de Zaragoza (sala de espera de buses).
 - i. Hora de salida: 19 de enero de 2018 a las 18:00 horas.
 - ii. Hora de regreso: 21 de enero de 2018 a las 20:00 horas.
- 4) **Equipo de trabajo.** Ofrecemos la calidad y la garantía de tener un equipo de grandes profesionales y con amplia experiencia en campamentos a cargo de los jóvenes. También contaremos con el apoyo y la supervisión de la coordinadora de programas, socia principal de Área Activa, encargada de elaborar minuciosamente el planning, maestra en Educación Física y licenciada en Ciencias de la Actividad Física y Deporte, con amplia experiencia en la organización de actividades para peques y jóvenes, para que todo salga de 10. Tenemos a disposición su titulación y los certificados emitidos por el Registro Central de Delinquentes Sexuales de que no consta información penal de los titulares.
- 5) **Normas de conducta, seguridad y responsabilidades.**
 - a. Los participantes y los tutores legales confirman conocer el planning de actividades propuesto y aceptan las condiciones de organización de las mismas.
 - b. En todo momento el participante seguirá todas y cada una de las indicaciones de los monitores y director.
 - c. Tanto la dirección como los monitores responsables del campamento velarán por la seguridad de los participantes y siempre primará por encima de cualquier otra circunstancia.
 - d. En el caso de que nos veamos en la obligación de cancelar la actividad de esquí por cierre de la estación se procederá a la devolución de la parte correspondiente al forfait y otros servicios no disfrutados siguiendo la política de la Estación de Astún menos el coste correspondiente a las actividades alternativas planteadas: patinaje sobre hielo, Chiquilandia, visita a la Ciudadela, etc. La devolución se realizará mediante transferencia bancaria al número de cuenta que nos indiquen. Si el participante se niega a realizar la actividad de esquí o cualquier otra actividad planteada Área Activa C&M, S.L. no estará en la obligación de devolver ningún importe.
 - e. Se prohíbe explícitamente la ingesta de cualquier sustancia tóxica: alcohol, tabaco o drogas durante todo el campamento. El consumo de dichas sustancias supondrá la inmediata expulsión del participante sin derecho a reembolso alguno.
 - f. Área Activa C&M, S.L. no se hará responsable de los daños materiales y personales que puedan sufrir los participantes si dichos daños se deben al incumplimiento de las normas de convivencia y seguridad establecidas por el equipo de monitores del campamento y/o por el resto del personal involucrado en la organización y desarrollo del mismo.
 - g. Para un desarrollo satisfactorio del campamento, los participantes se comprometen a ser respetuosos con el medio natural que les rodea, con las instalaciones y con los compañer@s, monitores, dirección y el personal involucrado en la organización de todas las actividades. Si un participante es llamado la atención por mal comportamiento y posteriormente no modifica su conducta, los monitores y/o la dirección del campamento se verán en la obligación de avisar a las personas de contacto que aparezcan en la ficha. Si la situación se reitera o si ya inicialmente la infracción se considera grave o muy grave (violencia, robos, salir de las instalaciones sin permiso, etc.) la dirección podrá tomar la decisión de expulsar al participante sin derecho a reembolso alguno y con la obligación de satisfacer por sus tutores los gastos ocasionados por la falta cometida: reposición de los ítems robados/rotos/estropeados, multas, transporte hasta casa, etc.

Firma del padre/madre/tutor aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

Firma del participante aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

- 6) **Uso de teléfonos móviles y otros dispositivos electrónicos.** Queda a la elección de las familias que los participantes traigan teléfono móvil. Por nuestra parte no lo vemos necesario. En el caso de que lo traigan el dispositivo será apagado y custodiado por los monitores. Sólo podrán utilizarlos para llamar o recibir llamadas en los momentos de tiempo libre de después de comer. En el caso de que decidáis que no lo traigan, el teléfono del director estará disponible para contactar con vuestros hij@s en el tiempo libre de después de comer y 24 h al día para emergencias. En el grupo de whatsapp también os iremos informando del desarrollo del campamento.
- 7) **Otros servicios y trámites.**
- Dispondremos de coche de apoyo las 24 horas en las instalaciones del campamento.
 - Equipo completo (monitores y Director) presente las 24 horas del día junto a los participantes.
 - Notificaremos al Instituto Aragonés de la Juventud del programa del campamento y del resto de documentos necesarios para su correcto desarrollo e inspección.
 - Daremos aviso a la Guardia Civil de cada salida y excursión para estar siempre localizados.
 - Realizaremos un simulacro de incendios el primer día del campamento.
 - Disponemos de los mejores seguros disponibles en el mercado en materia de ocio, tiempo libre y actividades de turismo activo. Las coberturas del seguro de Responsabilidad Civil obligatorio y del seguro de accidentes opcional están disponibles para ser consultadas en nuestra web www.areaactiva.net
 - Tanto el director del campamento como los monitores conocen a la perfección el protocolo a seguir en caso de accidente y/o enfermedad. Protocolo disponible para su consulta en nuestra web www.areaactiva.net
 - Contratación de profesionales de la Estación de Esquí de Astún para el desarrollo de las clases de esquí y snow. Para los grupos de snow serán necesarios mínimo 8 participantes con nivel similar.
 - La pérdida, rotura o robo del material alquilado conllevará el pago de una multa de 250€ por parte de los tutores del participante responsable y que se deberán abonar mediante pago con tarjeta antes de la entrega del material el domingo 21 de enero de 2018.
 - En el precio de la comida en pistas no está incluida la bebida.
 - En el caso de no contratar las clases, el alquiler llevará 5€ de incremento.
- 8) **Reserva de plaza e inscripción.** Para llevar a cabo la reserva e inscripción en el campamento, la ficha con los datos del participante y datos de contacto tiene que ser correctamente cumplimentada, firmada y posteriormente enviada a la dirección de email info@areaactiva.net junto con:
- El justificante de haber realizado la primera transferencia a modo de reserva de plaza con el 60% del importe total a pagar en el número de cuenta BANCO SANTANDER // ES24 0049 6093 0121 1619 7417.
 - Para completar la inscripción del participante, antes del 10 de enero de 2018 deberá ser ingresado el 40% restante en el mismo número de cuenta arriba indicado. Los participantes que a día 10 de enero de 2018 no hayan realizado el segundo pago perderán automáticamente la reserva realizada.
- 9) **Precios y número mínimo de participantes.** Será necesario alcanzar un número mínimo de inscritos para que el campamento salga adelante. En el caso de no alcanzar este número mínimo Área Activa C&M, S.L. estudiará la mejor opción para las familias o se reservará el derecho de cancelar la actividad.
- 10) **Cancelaciones:**
- Si Área Activa C&M, S.L. se viera en la obligación de cancelar el campamento por no llegar al número mínimo de participantes u otras causas de fuerza mayor el importe será devuelto a cada familia de forma íntegra a través de transferencia bancaria al número de cuenta que nos sea indicada. El día 10 de enero de 2018 será la fecha máxima para tomar la decisión.
 - Si el participante hace la reserva y antes del día 10 de enero de 2018 comunica a Área Activa C&M, S.L. que no puede o no desea acudir al campamento:
 - En el caso de que la no participación se deba a razones muy justificadas: ingreso hospitalario, muerte de un familiar de primer grado... Área Activa devolverá el 40% del total satisfecho correspondiente a los gastos no afectados por la cancelación.
 - En el caso de que el participante finalmente no quiera acudir sin causa justificada Área Activa C&M, S.L. se guarda el derecho a la no devolución de los importes totales satisfechos.

D./Dña. _____ con DNI _____, como
padre/madre/tutor/tutora legal del participante _____ AUTORIZO a mi hij@ a
participar en el Winter Camp del 19 al 21 de enero de 2018 y ACEPTO las condiciones expuestas en este documento.

Firma del padre/madre/tutor aportando nombre y nº de D.N.I.: _____
Firma del participante aportando nombre y nº de D.N.I.: _____

En _____, a _____ de _____ de _____